



## PERFIL DE PUESTO

DENOMINACIÓN DEL PUESTO: **CONTADOR**

**1. Funciones generales:** Aplicar, manejar e interpretar la contabilidad del Instituto, con la finalidad de rendir cuentas y producir informes para la toma de decisiones.

### 2. Escolaridad.

Nivel académico				Área y/o Especialidad:
Básico	Medio	<b>Superior</b>	Posgrado	
Trunco	<b>Concluido</b>	Titulado o Certificado		

3. Género.		Estado civil.			Edad.
Hombre	Mujer	Soltero	Casado	<b>Indistinto</b>	Máxima:

### 4. Idiomas.

<b>No necesario</b>	Deseable	Necesario	Anotar idioma:
---------------------	----------	-----------	----------------

### 5. Porcentaje requerido del idioma.

Hablado:	Escrito:	Comprensión de Lectura:
----------	----------	-------------------------

### 6. Experiencia.

No necesaria	Deseable	Necesaria
--------------	----------	-----------

**Especificar área de experiencia y número de años requeridos para desempeñar las funciones del puesto**

### 7. Conocimientos Especiales.

<b>No necesarios</b>	Deseables	Necesarios
----------------------	-----------	------------

Especificar los conocimientos especiales que se requieren para desempeñar las funciones del puesto:

### 8. Competencias Personales.

	Bajo	Medio	Alto
<b>Comunicación.</b> Capacidad para intercambiar puntos de vista, opiniones o cualquier otro tipo de información de manera clara y efectiva.			X
<b>Autocontrol:</b> Capacidad para dominar y orientar de manera pertinente y en favor de las necesidades de la Institución, sentimientos y emociones.			X
<b>Motivación:</b> Disposición general para participar en las tareas que le son encomendadas.			X
<b>Adaptabilidad:</b> Capacidad para comportarse efectivamente en nuevos contextos de desempeño.			X
<b>Cooperación:</b> Disponibilidad para trabajar en equipo y comprometerse con las responsabilidades y en las tareas que se deriven de ello.			X

