



# CURRICULUM VITAE PÚBLICO



NOMBRE: Erika Alejandra López Gómez

TIPO DE COMPETENCIA: Laboral

AÑO DEL PROCESO: 2021



PUESTO DE REPRESENTACIÓN POR EL QUE COMPITE: Diputación Local

ENTIDAD FEDERATIVA: Estado de México

MUNICIPIO O DEMARCACIÓN TERRITORIAL: Zumpango

ESCOLARIDAD: Maestría

CARRERA GENÉRICA: Licenciatura en Comercio Exterior

## EXPERIENCIA LABORAL

2020 **Universidad Mexicana**

Docente en materia de Comercio Exterior.

2008 - 2020 **Livingston International (JP Morgan)**

**Client Services Manager (Cliente Nokia MX) 2016 – 2020**

Responsable en la operación, coordinación, ejecución y atención al cliente en los asuntos relacionados al comercio exterior de la compañía. Actividades como:

Atención, seguimiento y contestación a auditorías internas y externas (SAT, SE, PwC, Deloitte); así como representante legal. / KPI's en servicio y satisfacción del cliente. / Seguimiento a los cambios regulatorios aplicables a la operación y a su emisión con las diferentes dependencias. (Etiquetados, NOM's, Permisos Previos de Exportación, etc) / Manejo del personal (objetivos, plan de carrera, productividad, etc.) / Detección y seguimiento de riesgos potenciales en la operación / Análisis de indicadores / Administración de proveedores, logísticos y agentes aduanales. / Administración y revisión de costos operacionales.

**Operations Supervisor (Cliente Alcatel Lucent) 2013 – 2016**

Verificación y aplicación de RvRNAs (Permisos Previos de Exportación, NOM's, etc); métricas / reportes internos y externos; representante de calidad; coordinación y soporte con el Agente Aduanal; coordinación de transportes logísticos; coordinación de embarques de importación y exportación; conciliación de impuestos.

**Trade Analyst (Cliente Alcatel y P&G) 2008 - 2013**

Operaciones marítimas, aéreas, terrestres y multimodales; operaciones de importación, exportación, regularizaciones y desistimientos (A1, I1, H1, V5, T3, P1, GC, BM, BA, A, K1); coordinación desde la generación de una PO hasta la entrega en almacén final del destinatario; aplicación de certificados de origen; archivo y control de expedientes de comercio exterior; auditoría de Manifestaciones de Valor y Hojas de Cálculo; auditoría de cuentas de gastos y seguimiento a los pagos.

CAMPO DE EXPERIENCIA: Comercio Exterior y Auditoría